

## BiPRO Postfach (Norm 430.0) bei Standard Life

### Zugangsdaten

Die Nutzung von BIPRO-Services erfolgt über die Eingabe der bekannten Kombination aus Benutzernamens (z.B. 123456\_7) und zugehörigem Passwort. Wir haben die zum Postempfang notwendigen BIPRO-Berechtigungen dem/ den jeweiligen Nutzer(n) mit Administratorrechten in Ihrem Unternehmen übertragen.

Unser Portal [my.standardlife.de](http://my.standardlife.de) bietet für den Administrator nach dem Login eine Nutzerverwaltung (-> Einstellungen -> Nutzerverwaltung). Dort können die BIPRO-Berechtigungen frei vergeben und konfiguriert werden.

Informationen zu den einzelnen Berechtigungen befinden sich im Informations-i beim Punkt „Rechte“.

Wir empfehlen die Erstellung eines separaten BIPRO-Users zur alleinigen Postfach-Nutzung durch den Administrator. Damit ist sichergestellt, dass die BIPRO-Dokumente weiterhin abgerufen werden können, wenn der Admin-Benutzer einmal gesperrt/ gelöscht sein sollte oder das Passwort geändert wurde.

Bei der Erstellung eines reinen BIPRO Post-User müssen an diesen folgende Berechtigungen vergeben werden:

- (Bi) BIPRO
- (C) Courtage (für die Lieferung von Courtage-Abrechnungen)
- (M) Master-Postfach (ruft die Post aller untergeordneten Benutzer ab)
- (P) Postfach

### Elektronische Post

Für die Nutzung müssten Sie noch generell Ihren Postversand bei Standard Life auf „Elektronisch“ umstellen.

Unter „Einstellungen->Postfacheinstellungen“ die Versandkonfiguration auf „Elektronisch“ umstellen.

Die einstellbare E-Mail-Benachrichtigung hat für den BIPRO Postabruf keine Auswirkung.

**Postfacheinstellungen**

In My Standard Life haben Sie die Möglichkeit, Unterlagen rund um Ihre Versicherungsverträge bei Standard Life online zu verwalten. Entscheiden Sie sich jetzt für diese Möglichkeit und erhalten Sie Ihre Kommunikation zu Ihren Versicherungsverträgen in Ihr Postfach. Die postalische Abwicklung wird damit weitestgehend entfallen. Aus juristischen/rechtlichen Gründen erhalten Sie, unabhängig von Ihrer Entscheidung, einzelne Dokumente auch weiterhin per Post.

**Einstellungen**

Versandkonfiguration  
Elektronisch

Ich bestätige die Nutzungsvereinbarungen und stimme der Kommunikation über mein übersichtliches und umweltfreundliches elektronisches Postfach zu.  
[Nutzungsvereinbarung \(PDF\)](#)

Ja, ich möchte benachrichtigt werden, wenn neue Dokumente in meinem Postfach sind.

E-Mail ⓘ Test@Beratername.de

Speichern